




แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
โรงพยาบาลนาหมื่น จังหวัดน่าน
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลนาหมื่น จังหวัดน่าน..... วัน/เดือน/ปี : ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗..... หัวข้อ: M๑๔ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน..... รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)๑) บันทึกข้อความลงนามขอสั่งการอย่างเป็นทางการ และปรากฏการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลนาหมื่น http://www.namuenhospital.go.th๒) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และมีกานยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ ที่มีฝั่งกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่ของรัฐของหน่วยงาน และมีแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ตลอดจนมีกลไกการกำกับติดตาม๓) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ที่มีฝั่งกระบวนการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองของเจ้าหน้าที่ของรัฐของหน่วยงาน และมีแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ตลอดจนมีกลไกการกำกับติดตาม๔) หลักฐานหนังสือแจ้งเวียน..... Link ภายนอก : ไม่มี..... หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวรัชชนก โพธิยะ) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายอภิสิทธิ์ อินตะเชื่อน) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเผยแพร่  (นางสาวศิรินา ดิสระ) นักเทคโนโลยีและสารสนเทศปฏิบัติการ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗	